

На основу члана 192. тачка 18. Статута Медицинског факултета од 30.06.2011. године, са изменама 7. 5. 2013 и 26. 2. 2014. године Савет Медицинског факултета у Новом Саду, на конститутивној седници одржаној дана 2. фебруара 2016. године донео је

MEDICINSKI FAKULTET U NOVOM SADU

Broj 01-396
09-02-2016 20 god.
Novi Sad

ПОСЛОВНИК О РАДУ САВЕТА МЕДИЦИНСКОГ ФАКУЛТЕТА У НОВОМ САДУ

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Савет Медицинског факултета у Новом Саду (у даљем тексту: Савет Медицинског факултета), Пословником Савета (у даљем тексту: Пословник) уређује начин рада и остваривања његових надлежности.

Члан 2.

Начином рада Савета Медицинског факултета обезбеђује се колективни рад, одлучивање, одговорност и равноправност чланова у остваривању права, дужности и одговорности у Савету.

Члан 3.

Савет Медицинског факултета је дужан да послове из своје надлежности врши на начин и у границама овлашћења утврђених Законом и Статутом Факултета.

Послови из делокруга рада Савета Медицинског факултета не могу се поверавати Наставно-научном већу Факултета или другим стручним органима Факултета.

Изузетно, Савет Медицинског факултета може својом посебном одлуком овластити декана Факултета да одлучује о делу средстава предвиђених за инвестиционо одржавање, с тим што је дужан да о утрошку тих средстава обавести Савет Медицинског факултета.

Члан 4.

У случају да се на седници Савета Медицинског факултета одлучује о остваривању појединачних права запослених на Факултету или о правима студената Факултета, по потреби и одобрењу председника Савета на седницу се позивају и подносиоци захтева, односно њихов законски заступник или пуномоћник.

Члан 5.

Савет Медицинског факултета представља председник односно потпредседник у одсутности председника Савета Медицинског факултета (у даљем тексту: председник).

Члан 6.

Рад Савета Медицинског факултета је јаван.

Изузетно, Савет Медицинског факултета може одржати затворену седницу, у целини или један њен део, ако то захтевају интереси чувања службене, пословне или личне тајне, односно интереси јавног реда или разлози морала.

О искључивању јавности са седнице Савета Медицинског факултета одлучује председник.

II НАДЛЕЖНОСТИ САВЕТА МЕДИЦИНСКОГ ФАКУЛТЕТА

Члан 7.

Савет Медицинског факултета:

1. доноси Статут Медицинског факултета;
2. усваја финансијски план, извештаје о пословању и годишњи обрачун Факултета;
3. одлучује о коришћењу средстава Факултета за инвестиције;
4. даје смернице декану за остваривање пословне политике;
5. доноси инвестиционе одлуке;
6. доноси одлуку о образовању унутрашњих организационих јединица;
7. бира и разрешава декана и продекане Факултета;
8. бира председника Савета и потпредседника;
9. одлучује о приговорима поднетим у поступку избора у звање наставника, односно сарадника;
10. у другом степену одлучује о правима запослених као и о правима студената Факултета;
11. доноси Пословник о свом раду;
12. одлучује о трајној пословној сарадњи и повезивању са другим факултетима и установама;
13. обавља и друге послове утврђене Статутом Универзитета и Факултета.

III ПРАВА И ДУЖНОСТИ ЧЛАНОВА САВЕТА МЕДИЦИНСКОГ ФАКУЛТЕТА

Члан 8.

Члан Савета Медицинског факултета остварује своја права и дужности на начин утврђен Законом, Статутом Медицинског факултета и овим Пословником.

Члан 9.

Члан Савета има право и дужност:

- да присуствује седници Савета Медицинског факултета; члан који је спречен да присуствује седници, или из одређених разлога мора да напусти седницу, дужан је да о томе обавести председника пре седнице;
- да активно учествује у раду и одлучивању;
- да о свим питањима о којима одлучује Савет Медицинског факултета износи своје мишљење и даје одговарајуће предлоге;
- да у процесу одлучивања усаглашава ставове и мишљења са другим члановима Савета Медицинског факултета;
- да на примерен начин информисе све заинтересоване о раду Савета Медицинског факултета;
- да затражи стручна мишљења од декана и Наставно-научног већа Факултета или његових стручних служби о појединим питањима која су потребна да би се могао изјаснити о питањима о којима се одлучује на Савету Медицинског факултета;
- да предлаже претресање питања која се односе на примену закона, Статута и других општинских аката и одлука које доноси Савет Медицинског факултета;
- да предлаже претресање питања која се односе на рад Медицинског факултета и да тражи обавештења у вези са обављањем делатности Медицинског факултета;
- да покреће и сва друга питања из делокруга рада Савета Медицинског факултета и Медицинског факултета.

Члан 10.

О свим постављеним питањима и садржини добијених одговора може се отворити расправа, о чему одлучује Савет Медицинског факултета.

Члан 11.

Члан Савета Медицинског факултета је лично одговоран за свој рад, а у складу са правима и дужностима и за рад и одлуке Савета Медицинског факултета.

Члан 12.

Члану Савета Медицинског факултета ради доласка на седнице Савета Медицинског факултета у Новом Саду припадају трошкови дневнице и путни трошкови у складу са посебним општим актом Медицинског факултета.

IV КОНСТИТУИСАЊЕ САВЕТА МЕДИЦИНСКОГ ФАКУЛТЕТА

Члан 13.

Прву седницу Савета Медицинског факултета у новом сазиву сазива декан Медицинског факултета, који председава седници у току верификације мандата чланова Савета Медицинског факултета.

Након верификације мандата, Савет Медицинског факултета бира најстаријег члана Савета Медицинског факултета који председава седници до избора председника.

Председника и потпредседника бира Савет Медицинског факултета из реда чланова Савета Медицинског факултета, представника наставника, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја чланова Савета Медицинског факултета.

Кандидате за председника и потпредседника предлажу чланови Савета Медицинског факултета, на самој седници на којој се врши избор.

Након избора нови председник председава даљим током седнице Савета Медицинског факултета.

V НАЧИН РАДА САВЕТА МЕДИЦИНСКОГ ФАКУЛТЕТА

1. Припремање седнице

Члан 14.

Седницу Савета Медицинског факултета припрема председник са деканом, односно потпредседник у одсутности председника Савета.

Савет Медицинског факултета може се сазвати ако су претходно припремљени одговарајући материјали и предлози одлука и аката о којима ће расправљати Савет Медицинског факултета.

Материјал мора бити сажет и јасан. За сваки материјал, односно предлог који се доставља Савету Медицинског факултета назначавач се ко је предлагач и кад је утврђен предлог акта или одлуке (извештаја, анализе, образложења и сл.).

Ако председник установи да материјал није састављен у складу са овим чланом затражиће од предлагача да отклони недостатке.

Материјал за седницу Савета прослеђује се члановима Савета у електронској форми.

2. Сазивање седнице

Члан 15.

Седницу сазива председник:

- на своју иницијативу,
- на предлог декана,
- на предлог 7 чланова Савета Медицинског факултета,
- на предлог 4 члана Савета Медицинског факултета које је именовано оснивач или Студентски парламент Медицинског факултета,
- на предлог Наставно-научног већа Медицинског факултета.

Члан 16.

Секретар Медицинског факултета стара се да се позив за седницу са предлогом дневног реда и материјалом достави члановима Савета Медицинског факултета по правилу 5 дана пре одржавања седнице.

Изузетно, у хитним случајевима, председник може сазвати Савет Медицинског факултета и у краћем року, а дневни ред за ову седницу може предложити и на самој седници уз приложени материјал.

Изузетно, у хитним случајевима, седница Савета може се одржати и електронским путем, само по једној тачки дневног реда.

Одлуку о одржавању електронске седнице Савета доноси председник Савета на предлог декана и Деканског колегијума.

Одлуке на електронској седници доносе се као на редовним седницама Савета.

3. Дневни ред

Члан 17.

Дневни ред предлаже председник.

У предлог дневног реда могу се уврстити само она питања уз која је припремљен материјал у складу са Пословником.

Члан 18.

Изузетно, председник, члан Савета и декан могу и на седници предложити да се у дневни ред уврсти одређено питање, ако за то постоје оправдани разлози, о чему се Савет изјашњава гласањем.

Уколико није могуће одговорити на питање из става 1. овог члана, јер се захтева стручна обрада питања, о овом питању ће се расправљати на наредној седници Савета.

4. Председавање на седници и учешће у раду

Члан 19.

Седници Савета Медицинског факултета председава председник.

У случају одсутности председника, седници председава потпредседник Савета Медицинског факултета.

Члан 20.

У раду Савета Медицинског факултета учествују без права одлучивања декан, продекани, студент-продекан и секретар Факултета, односно друго овлашћено стручно лице по налогу декана.

По позиву, односно одобрењу председника, у раду Савета Медицинског факултета могу учествовати и друга лица.

Члан 21.

На седници Савета Медицинског факултета може говорити само лице које добије реч од председника.

Председник даје реч по редоследу пријављивања.

Сваки члан Савета може само једном дискутовати по једној тачки дневног реда у трајању од 5 минута, са могућношћу само једнопетоминутне реплике, ако се претходно другачије не одреди.

Када добије реч, члан Савета се мора придржавати предмета расправе, у супротном обавеза председника Савета је да му одузме реч.

Члан Савета који је поменут у нечијој дискусији може добити право на реплику у трајању од два минута.

5. Мере за одржавање реда

Члан 22.

О реду на седници стара се председник.

Повреду реда на седници чини члан Савета Медицинског факултета који говори на седници а није претходно добио реч, прекида говорника који је добио реч, ако своје мишљење не излаже на коректан начин, односно вређа друга лица, или води разговор који није у вези са питањем на дневном реду.

За повреду реда члану Савета Медицинског факултета председник може изрећи меру опомене, одузимања речи или удаљавања са седнице.

Члан 23.

За члана Савета који не испуњава своје обавезе и не дође три пута неоправдано на седницу Савета, Савет може донети предлог да се покрене поступак за избор новог члана Савета.

6. Ток седнице

Члан 24.

Савет Медицинског факултета пуноважно ради кад седници присуствује више од половине укупног броја чланова Савета.

Када утврди да постоји потребна већина за рад, председник отвара седницу. После усвајања дневног реда, прелази се на рад по редоследу питања у дневном реду.

Свака тачка дневног реда разматра се посебно.

Члан 25.

Пре одлучивања, по правилу, отвара се претрес о сваком питању из дневног реда.
На предлог председника, Савет Медицинског факултета може одлучити да се приступи доношењу одлуке без претреса.

О процедуралним питањима се одлучује без претреса.

Претрес закључује председник, кад утврди да нема више пријављених говорника.

7. Одлучивање

Члан 26.

Савет Медицинског факултета доноси одлуке, по правилу, јавним гласањем, већином гласова од укупног броја чланова Савета Медицинског факултета.

О избору председника и потпредседника као и о избору и разрешењу декана и продекана Савет Медицинског факултета одлучује тајним гласањем у складу са Статутом Медицинског факултета.

Савет Медицинског факултета може одлучити да се тајним гласањем донесе одлука и о другом питању.

Члан 27.

Одлучивање јавним гласањем обавља се тако што председник ставља на гласање прво предлог који је поднео извештач, а затим амандмане с позивом да се дизањем руке изјасне чланови Савета који су "ЗА" прихватање предлога, а затим пребројавањем утврђује број гласова "ЗА" и саопштава резултат гласања.

Ако нема примедби на утврђени број гласова "ЗА", председник позива да се дизањем руке изјасне чланови Савета који су "ПРОТИВ" предлога, а затим пребројавањем утврђује и саопштава резултат гласања.

Ако нема примедби на утврђени број гласова "ПРОТИВ", председник позива да се дизањем руке изјасне чланови који се уздржавају од гласања, а затим пребројавањем утврђује и саопштава резултат гласања.

После спроведеног гласања председник констатује резултат гласања и утврђује да ли је предлог усвојен.

Ако је предлог усвојен, председник констатује да је одлука донета.

Члан 28.

Изузетно, Савет Медицинског факултета може одлучити да се о поједином питању може гласати у писаном облику. Ако је члан Савета Медицинског факултета спречен да присуствује седници, у случају из става 1. овог члана, свој глас пре седнице члан Савета Медицинског факултета предаје председнику у запечаћеној коверти. Коверат отвара председник на седници приликом гласања присутних чланова Савета Медицинског факултета.

8. Записник

Члан 29.

О раду Савета Медицинског факултета води се записник.

Записник садржи датум и место одржавања седнице, имена присутних и одсутних

чланова, име председавајућег на седници, дневни ред, имена лица која по позиву присуствују седници, имена учесника у дискусији, закључке и одлуке.

У записник се уносе и резултати гласања поводом појединих питања.

Члан Савета Медицинског факултета који је на седници издвојио мишљење може тражити да се суштина његове изјаве унесе у записник, тако што ће у писаној форми приложити своју дискусију.

Члан 30.

Члан Савета Медицинског факултета има право да стави примедбу на записник са претходне седнице приликом усвајања записника.

О основаности примедбе на записник одлучује се на седници.

Ако се примедба усвоји, извршиће се у записнику одговарајућа измена.

Приликом усвајања записника члан Савета Медицинског факултета има право да затражи извештај о реализацији одлука донетих на Савету Медицинског факултета. Извештај подноси председник, декан или лице које они овласте.

Члан 31.

Седнице Савета се снимају.

Преслушавање снимка са седнице Савета може тражити само члан Савета по одобрењу чланова Савета Факултета. Преслушавање снимка обавља се у присуству трочлане Комисије коју ће именовати Савет у сваком конкретном случају.

Снимци са седнице Савета не могу се износити ван просторија Факултета, осим на захтев судских и других овлашћених органа.

VI АКТИ САВЕТА МЕДИЦИНСКОГ ФАКУЛТЕТА

Члан 32.

Савет Медицинског факултета доноси одлуке, закључке и препоруке.

Члан 33.

Одлуком као актом вршења права и дужности, Савет Медицинског факултета одлучује о питањима која су у надлежности Савета Медицинског факултета по основу Закона, Статута Универзитета или Статута Медицинског факултета, као и о другим значајним питањима.

Члан 34.

Закључком, као актом вршења права и дужности, Савет Медицинског факултета утврђује мере за унапређење материјалног положаја студената, наставника, сарадника и истраживача и материјалне основе рада Медицинског факултета, као и мере за унапређење, подизање квалитета и ефикасног рада Медицинског факултета. Препоруком се указује на стање и проблеме у вези са обављањем делатности Медицинског факултета, указује се на значај одређених питања која се односе на извршавање прописа, Статута Медицинског факултета и других општих аката и одлука органа Медицинског факултета, те се у циљу решавања проблема и унапређења стања утврђују ставови, мишљења и дају смернице и упутства.

VII ОДЛАГАЊЕ, ПРЕКИД И ЗАКЉУЧИВАЊЕ СЕДНИЦЕ САВЕТА МЕДИЦИНСКОГ ФАКУЛТЕТА

Члан 35.

Заказана седница Савета Медицинског факултета одлаже се кад наступе разлози који онемогућавају одржавање седнице у заказани дан.

Седница Савета Медицинског факултета одлаже се и кад се после отварања седнице установи да седници не присуствује довољан број чланова Савета Медицинског факултета за пуноважно одлучивање. Седницу Савета Медицинског факултета одлаже председник Савета Медицинског факултета.

Члан 36.

Седница Савета Медицинског факултета прекида се у следећим случајевима:

- ради одмора у току седнице;
- када у току седнице број присутних чланова Савета Медицинског факултета опадне испод прописаног броја за пуноважно одлучивање;
- када због дугог трајања седница не може да се заврши истог дана;
- када дође до тежег нарушавања реда на седници, а председник односно потпредседник није у стању да редовним мерама поврати ред на седници.

Седницу Савета Медицинског факултета прекида председник Савета Медицинског факултета.

Члан 37.

Прекинута седница Савета Медицинског факултета наставља се најкасније у року од три дана од дана када је прекинута.

Члан 38.

По завршеном претресу и одлучивању о свим питањима која су била на дневном реду седнице, председник односно потпредседник Савета Медицинског факултета јавно утврђује да је седница Савета Медицинског факултета закључена.

Закључена седница Савета Медицинског факултета не може се наставити.

VIII РАДНА ТЕЛА САВЕТА МЕДИЦИНСКОГ ФАКУЛТЕТА

Члан 39.

Савет Медицинског факултета може образовати своје сталне и повремене комисије као своја радна тела.

Делокруг рада, број и састав комисије утврђује се одлуком Савета Медицинског факултета о именовану комисије.

Члан 40.

Комисија ради у седницама које заказује председник комисије именованог од стране Савета Медицинског факултета.

Члан 41.

Комисија своје ставове, мишљења, сугестије, предлоге и закључке доноси већином гласова укупног броја чланова и са истима упознаје Савет Медицинског факултета.

IX ЗАВРШНА ОДРЕДБА

Члан 42.

Овај Пословник ступа на снагу 8 дана од дана објављивања на огласној табли Факултета. Пословник ће се објавити и на интернет страници Факултета.

Члан 43.

Ступањем на снагу овог Пословника престаје да важи Пословник о раду Медицинског факултета у Новом Саду усвојен на седници Савета од 10. јануара 2013. године.



ПРЕДСЕДНИК САВЕТА

Проф. др Георгиос Константинос